



## Vacature: Stafmedewerker Verpleegkunde

Divers takenpakket mbt verpleegkundige beleidsbeïnvloeding, juridische adviezen, visieformulering en ondersteuning werkgroepen NVKVV—NVKVV / Brussel / 17 mei 2017 / reageer voor 10 augustus 2017.

### NVKVV vzw

Het NVKVV vzw is de breedste pluralistische Vlaamse beroepsorganisatie voor verpleegkundigen die reeds meer dan 90 jaar ten dienste staat van haar leden. Het NVKVV informeert en adviseert verpleegkundigen over de verschillende aspecten van hun beroep. Ze verdedigt hun belangen bij de federale overheid en de Vlaamse Gemeenschap, en tevens ijvert ze voor hun professioneel statuut en positie. Het NVKVV profileert zich als overlegpartner met diverse stakeholders in de gezondheidszorg en met andere beroepsorganisaties.

### Functieomschrijving

- Als stafmedewerker fungeer je als een echte duizendpoot. Je werkt nauw samen met de directe collega's, de actieve leden van het NVKVV en ondersteunt de werkgroepen waar nodig.
- Je bent vertrouwd met juridische adviezen en kan wetteksten raadplegen en (her)formuleren. Je werkt hiervoor nauw samen met de juridische adviesgroep NVKVV.
- Je participeert actief aan beleidsbeïnvloeding en visieformulering. Je legt dossiers voor aan de Raad Van Bestuur NVKVV en toetst voortdurend nieuwe tendensen en strategieën af.
- Je formuleert adviezen aan de Raad Van Bestuur NVKVV: je werkt suggesties voor verbetering uit en gaat op zoek naar mogelijke alternatieve beleidsopties geïnspireerd op wetenschappelijk onderzoek.
- Je bent op de hoogte over de nieuwe evoluties binnen het verpleegkundig beroep en kan deze vlot rapporteren.
- M.b.t congressen, studiedagen en vormingen zorg je voor brede ondersteuning.
- Je bouwt een netwerk binnen en buiten het NVKVV uit.
- Dit takenpakket is niet exhaustief en kan evolueren over de jaren heen.

### Profiel

- Je bezit een bachelor diploma in de verpleegkunde en behaalde aanvullend een masteropleiding in de verpleegkunde en vroedkunde en/of management en beleid in de gezondheidszorg
- Je hebt affiniteit met juridische aspecten over verpleegkunde of toont hiervoor veel interesse
- Je bezit goede communicatieve en sociale vaardigheden
- Een doorgedreven kennis van Office software en sociale media is een evidentie.
- Je bent organisatorisch sterk, stressbestendig en deadlines schrikken je niet af.
- Je hebt een vlotte pen, je kan zelfstandig werken en vlot in team functioneren.
- Je hebt geen 9-to-5 mentaliteit en stelt je flexibel op.
- Je bent sterk in multidisciplinaire samenwerking.
- Je spreekt vlot Nederlands en Frans en hebt een goede kennis van Engels.
- Je bent besluitvaardig en beschikt over een hoog probleemoplossend vermogen.
- Je kan prioriteiten stellen en je neemt een open houding aan ten opzichte van vernieuwingen of veranderingen.
- Je beschikt over relevante werkervaring.

### Aanbod

Een uitdagende job met veel afwisseling, flexibele uren en persoonlijke en professionele groei. Je krijgt de kans het verpleegkundig landschap en de beleidsvoering op Vlaams als Federaal niveau te leren kennen.

Verloning volgens vast barema en maaltijdcheques. Contract van onbepaalde duur voltijds of deeltijds.

**Heeft u interesse? Stuur uw motivering en CV voor 10 augustus 2017 naar [e.dewandeler@nkvv.be](mailto:e.dewandeler@nkvv.be).**